



นโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้สมัคร

อัปเดตล่าสุด: 1 มกราคม 2568

นโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้สมัครงานนี้ (ต่อจากนี้จะเรียกว่า “นโยบาย”) อธิบายถึงประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่ RELX อาจเก็บรวบรวม ในระหว่างกระบวนการสมัครงานและสรรหาบุคลากร แนวทางที่เราอาจใช้ข้อมูลนี้ บุคคลที่เราอาจแบ่งปันข้อมูลนี้ และวิธีการเข้าถึงและอัปเดต ข้อมูลนี้

นโยบายนี้ใช้กับข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับคุณหรือบุคคลอื่น ๆ ที่อาจมอบให้แก่ (ในนามของคุณหรือ RELX) ให้กับ RELX ในระหว่างกระบวนการสมัครงานและสรรหาบุคลากร (ต่อจากนี้จะเรียกว่า “ข้อมูลผู้สมัคร”) รวมถึงผ่านเว็บไซต์งานของเราและแพลตฟอร์มการสรรหาบุคลากร การใช้เว็บไซต์ขององค์กร RELX ของคุณที่ www.relx.com อยู่ภายใต้ [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

ประเภทของข้อมูลผู้สมัครที่เราเก็บรวบรวม

ประเภทของข้อมูลผู้สมัครที่คุณแบ่งปันกับเรา และ/หรือที่เราอาจได้รับจากบุคคลที่สาม เช่น อดีตนายจ้าง ข้อมูลอ้างอิง หน่วยงานคัดกรองการจ้างงาน ผู้สรรหาบุคลากร และเว็บไซต์การสรรหาและเว็บไซต์อื่น ๆ รวมถึง:

- ชื่อ ที่อยู่ ที่อยู่อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ และข้อมูลติดต่ออื่น ๆ
- ประวัติย่อ, CV, จดหมายปะหน้า, ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา, ใบอนุญาตและใบรับรองทางวิชาชีพ, ทักษะและคุณสมบัติในการทำงาน และข้อมูลการศึกษา
- ประวัติและคำขอค่าตอบแทน ความเต็มใจในการย้ายถิ่นฐาน และความต้องการพิเศษอื่น ๆ เกี่ยวกับงาน
- ข้อมูลผู้อ้างอิง ข้อเสนอแนะจากนายจ้าง และข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบภูมิหลัง
- ผลลัพธ์ของแบบสอบถามออนไลน์และข้อมูลจากการสัมภาษณ์ และ
- ข้อมูลเพิ่มเติมที่ให้หรือเปิดเผยในระหว่างกระบวนการสมัครและการสรรหาบุคลากร (เช่น คุณลักษณะทางภาษาที่ต้องการ)

ข้อมูลใด ๆ ที่คุณส่งระหว่างกระบวนการสมัครงานและสรรหาบุคลากรต้องเป็นจริงและไม่ทำให้เข้าใจผิด และคุณต้องมีสิทธิตามกฎหมายที่จะให้ข้อมูลดังกล่าว หากไม่เป็นเช่นนั้น อาจนำไปสู่การปฏิเสธการสมัครหรือการลงโทษทางวินัยของคุณ รวมถึงการเลิกจ้างงานในภายหลัง

RELX จะไม่ร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อน เช่น สัญชาติ ความเป็นพลเมือง เชื้อชาติ ขาดิกำเนิด หรือข้อมูลสุขภาพ เว้นแต่กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับในท้องถิ่นจะอนุญาตหรือกำหนดไว้ เช่น เพื่อมาตรการ โอกาสที่เท่าเทียมกันหรือเพื่อวัตถุประสงค์ด้านภาษี

การใช้ข้อมูลผู้สมัคร

RELX อาจเก็บรวบรวม ใช้งาน และประมวลผลข้อมูลผู้สมัครของคุณเพื่อวัตถุประสงค์ด้านทรัพยากรบุคคลและการจัดการธุรกิจ รวมถึง: (1) เพื่อประเมินทักษะและคุณสมบัติของคุณสำหรับตำแหน่ง RELX (2) เพื่อสื่อสารกับคุณ (3) เพื่อเก็บรักษามันที่ที่เหมาะสมเกี่ยวกับหลักปฏิบัติและกระบวนการสรรหาบุคลากรและการจ้างงาน (4) เพื่อวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการและผลลัพธ์ของการสรรหาบุคลากรและการจ้างงาน และ (5) เพื่อตรวจสอบข้อมูลของคุณและดำเนินการอ้างอิงและตรวจสอบภูมิหลัง เมื่อได้รับอนุญาต นอกจากนี้ RELX อาจเก็บรวบรวม ใช้งาน และประมวลผลข้อมูลผู้สมัครของคุณเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ กระบวนการทางกฎหมาย หรือคำขอของรัฐบาลที่บังคับใช้

การเก็บรักษาข้อมูลผู้สมัคร

หากคุณได้รับการว่าจ้าง ข้อมูลผู้สมัครของคุณอาจถูกถ่ายโอนไปยังแฟ้มบุคลากรของพนักงาน และถูกใช้และเก็บรักษาไว้นานเท่าที่จำเป็นเกี่ยวกับการจ้างงานของคุณเพื่อวัตถุประสงค์ด้านทรัพยากรบุคคลและการบริหารจัดการธุรกิจตามกฎหมายที่ใช้บังคับและความเป็นส่วนตัวของพนักงาน RELX ประกาศแจ้งที่มีบน RELX หรืออินทราเน็ตของหน่วยธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

หาก你不ได้รับการว่าจ้าง RELX อาจเก็บรักษาและใช้ข้อมูลผู้สมัครของคุณตามระยะเวลาที่กำหนดต่อไปตามเกณฑ์วิธีเกี่ยวกับการเก็บรักษานบันทึกข้อมูลของเรา เพื่อพิจารณาคุณสำหรับโอกาสในการทำงานอื่น ๆ ตามที่กฎหมายที่บังคับใช้อนุญาตและ/หรือตราหน้าที่จำเป็น เพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดการเก็บรักษานบันทึกข้อมูลทางกฎหมาย หาก你不ประสงค์ให้เราเก็บรักษาข้อมูลผู้สมัครของคุณ โปรดติดต่อสำนักงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่คุณได้ส่งข้อมูลผู้สมัครไปให้ หรือ RELX Privacy Office อย่างไรก็ตาม โปรดทราบว่าข้อมูลบางอย่างอาจถูกเก็บรักษาไว้ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามข้อผูกพันทางกฎหมายของเรา

การเปิดเผยข้อมูลผู้สมัคร

RELX อาจแบ่งปันข้อมูลผู้สมัครของคุณเป็นการภายในและกับผู้ให้บริการและบุคคลที่สามอื่น ๆ ที่ได้รับการว่าจ้างให้ดำเนินงานสรรหาบุคลากรและบริการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานในนามของ RELX บุคคลที่สามเหล่านี้จะต้องใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อปกป้องความลับและความปลอดภัยของข้อมูลผู้สมัครของคุณ

นอกจากนี้ RELX ยังอาจจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลผู้สมัครบางรายต่อบุคคลที่สามตามที่กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับกำหนดไว้ (เช่น ต่อหน่วยงานด้านภาษีและประกันสังคม) หรือเพื่อตอบสนองต่อกระบวนการทางกฎหมายหรือคำขอที่ถูกต้องตามกฎหมายของหน่วยงานสาธารณะ รวมถึงเพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความมั่นคงแห่งชาติหรือการบังคับใช้กฎหมาย

นอกจากนี้ เราจะแบ่งปันข้อมูลผู้สมัครของคุณกับบุคคลที่สาม หากเราได้รับความยินยอมจากคุณ หรือ (1) ในการตรวจสอบ สอบสวน และช่วยป้องกันการฉ้อโกง ความปลอดภัย หรือปัญหาทางเทคนิค (2) เพื่อปกป้องสิทธิ ทรัพย์สิน หรือความปลอดภัยของ RELX และผู้ใช้ ผู้สมัคร พนักงาน และบุคคลอื่น ๆ ของเรา และ (3) โดยเป็นส่วนหนึ่งของการทำธุรกรรมขององค์กร เช่น การโอนสินทรัพย์ หรือการซื้อกิจการโดยหรือการควบรวมกิจการกับบริษัทอื่น

การรักษาความปลอดภัยและการรักษาความลับ

RELX มุ่งมั่นที่จะใช้มาตรการทางเทคนิคและองค์กรที่เหมาะสม ซึ่งออกแบบมาเพื่อปกป้องความปลอดภัยและความลับของข้อมูลผู้สมัครของคุณ

การอัปเดตข้อมูลผู้สมัคร

หากคุณลงทะเบียนในไซต์งานหรือแพลตฟอร์มการสรรหาบุคลากรของเรา คุณสามารถเข้าสู่ระบบเพื่อเข้าถึงและตรวจสอบข้อมูลผู้สมัครของคุณ และทำการอัปเดตหรือปิดบัญชีของคุณได้ตลอดเวลา

สิทธิของคุณ

คุณมีสิทธิภายใต้กฎหมายความเป็นส่วนตัวและการปกป้องข้อมูลบางประการ ตามความเหมาะสม ในการร้องขอการเข้าถึงหรือแก้ไขหรือลบ



ข้อมูลผู้สมัครของคุณ ร้องขอให้เรากำหนดหรือหยุดการใช้ข้อมูลผู้สมัครของคุณ และร้องขอการโอนย้ายข้อมูลผู้สมัครของคุณ หากคุณประสงค์ที่จะใช้สิทธิใด ๆ เหล่านี้ โปรดติดต่อสำนักงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่คุณได้ส่งข้อมูลผู้สมัครไปให้ หรือ RELX Privacy Office เราจะตอบกลับคำขอของคุณโดยเป็นไปตามกฎหมายที่บังคับใช้ในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม โปรดทราบว่าข้อมูลส่วนบุคคลบางประการอาจได้รับการยกเว้นจากคำขอบางอย่าง เนื่องจากข้อจำกัดภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้

การถ่ายโอนข้อมูลผู้สมัคร

RELX เป็นบริษัทระดับโลกที่มีสำนักงานในกว่า 40 ประเทศ ข้อมูลผู้สมัครของคุณอาจถูกจัดเก็บและประมวลผลในภูมิภาคของคุณหรือประเทศอื่นที่บริษัทในเครือ RELX และผู้ให้บริการของบริษัทเก็บรักษา

เซิร์ฟเวอร์และมีสถานประกอบการตั้งอยู่ เราดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ดังที่ระบุในสัญญา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้แน่ใจว่า ข้อมูลผู้สมัครของคุณจะยังคงได้รับการปกป้องไม่ว่าจะอยู่ที่ใด โดยสอดคล้องกับมาตรฐานการป้องกันที่กำหนดไว้ภายใต้กฎหมายที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประมวลผล

เราเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลของผู้สมัครภายใต้พื้นฐานทางกฎหมายต่อไปนี้:

- ในกรณีที่จำเป็นในการดำเนินการจ้างงานหรือสัญญาอื่นกับคุณหรือตามคำร้องขอของคุณก่อนเข้าทำสัญญา
- ในกรณีที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างงานหรือข้อผูกพันทางกฎหมายอื่น ๆ เช่น ข้อกำหนดทางบัญชีและภาษี
- เมื่อมีความเกี่ยวข้อง โดยได้รับความยินยอมจากคุณ และ/หรือ
- ตามความจำเป็น เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครและการสรรหาบุคลากร ปกป้องความปลอดภัยของระบบและผู้สมัครของเรา ตรวจสอบหรือป้องกันการฉ้อโกง ช่วยให้ผู้สมัครสามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันทางกฎหมาย หรือบรรลุผลประโยชน์ที่ชอบด้วยกฎหมายอื่น ๆ ของเราตามที่อธิบายไว้ข้างต้น เว้นแต่ผลประโยชน์ของเราถูกแทนที่ด้วยสิทธิความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของคุณ

ในกรณีที่เราอาศัยความยินยอมของคุณเพื่อประมวลผลข้อมูลผู้สมัคร คุณมีสิทธิที่จะเพิกถอนความยินยอมของคุณได้ตลอดเวลาโดยไม่ส่งผลกระทบต่อความชอบด้วยกฎหมายของการประมวลผลตามความยินยอมก่อนการเพิกถอน และเมื่อเราอาศัยผลประโยชน์ที่ชอบด้วยกฎหมาย คุณอาจมีสิทธิที่จะคัดค้านการประมวลผลดังกล่าวได้

การเปลี่ยนแปลงนโยบายนี้

เราจะปรับปรุงนโยบายนี้เป็นครั้งคราว เราจะโพสต์นโยบายฉบับแก้ไขพร้อมระบุวันที่แก้ไขปรับปรุงบนเว็บไซต์องค์กรของ RELX และลิงก์ที่เชื่อมโยงจากไชต์งานและแพลตฟอร์มการสรรหาบุคลากรของเรา หากเราทำการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาใด ๆ เราจะแจ้งให้ทราบผ่านเว็บไซต์เหล่านี้หรือด้วยวิธีการอื่น ๆ

ผู้ติดต่อ

ผู้ควบคุมข้อมูลผู้สมัครของคุณคือบริษัทในเครือ RELX ที่จ้างงาน หากคุณมีคำถาม ความคิดเห็น ข้อร้องเรียน หรือคำร้องขอใด ๆ เกี่ยวกับนโยบายนี้หรือการประมวลผลข้อมูลของคุณ โปรดติดต่อ: RELX Privacy Office, RELX Inc., 9443 Springboro Pike, Miamisburg, Ohio 45342, USA, privacyoffice@relx.com นอกจากนี้ คุณยังสามารถยื่นเรื่องร้องเรียนต่อหน่วยงานคุ้มครองข้อมูลในเขตอำนาจศาลที่เกี่ยวข้องได้